

## **Указания**

### **за предоставяне на информация, доказваща внедряване на изискванията на Единната система за счетоводна отчетност (ЕССО)**

Съгласно разпоредбите на §4, ал. 2 от Преходните и заключителни разпоредби на Наредбата за регулиране на цените на водоснадителните и канализационните услуги (обн. ДВ, бр. 6 от 22.01.2016 г.), ВиК операторите следва да предоставят допълнителна информация, доказваща внедряването на действащата към момента Единна система за счетоводно отчитане, съгласно указания, дадени от Комисията за енергийно и водно регулиране(КЕВР)

Информацията, доказваща внедряването на ЕССО има за цел да представи подхода и начина на въвеждане на ЕССО в оперативната дейност на конкретното дружество и следва да включи/съдържа следния минимален обем информация:

#### **I. Информация за подходите и начините, възприети от дружеството за прилагане на правилата за ЕССО:**

1. **Информация за софтуерни програми и/или информационни системи**, използвани от дружеството за счетоводна отчетност за целите на годишните финансови отчети, и счетоводната отчетност за регулаторни нужди/цели (ЕССО). Изрично се посочва дали се ползват отделни системи за двете отчетности.
2. **Принципите и начините за разпределение на активи, разходи и приходи** в съответствие с изискванията на ЕССО, включително с каква честота се извършва (ежемесечно, на тримесечие, веднъж годишно, друго).
3. **Принципите на отчитане на ремонтната програма**, като се описват прилаганите от дружеството подходи за отчитане на оперативните ремонтни дейности.Задължително се посочва:
  - 3.1. създадени ли са разходни центрове или аналитични сметки за текущо счетоводно отчитане на оперативни ремонти, съгласно структурата на ремонтната програма;
  - 3.2. отнасят ли се свързаните разходи (вложени материали, труд, гориво, механизация, др.) с придружителни документи, обосноваващи извършването, отнасянето и остойносттаването на разходитекъм съответния вид оперативен ремонт.
4. **Принципите на отчитане на инвестиционната програма**, като се описват прилаганите от дружеството подходи за отчитане на инвестиционните разходи. Задължително се посочва:
  - 4.1. създадени ли са проектни кодове/ разходни центрове /аналитични сметки за текущо счетоводно отчитане на инвестициите, съгласно структурата на инвестиционната програма.
5. **Принципите на капитализиране на разходите**, като се описват прилаганите от дружеството подходи за ежемесечно отчитане на изписани материали, вложен труд, гориво, механизация, други свързани разходи. Задължително се посочва:

5.1. попълват ли се работни карти за определяне на количеството вложен труд по съответния проект;

5.2. прилагат ли се придружителни документи, обосноваващи извършването, отнасянето и остойносттаването на разходите като капиталови към съответния инвестиционен проект.

**6. Принципите на отчитане на оперативни и капиталови ремонти, вкл. рехабилитация и изграждане на ВиК съоръжения, като се описват прилаганите от дружеството подходи за отчитане на ремонтите и обособяването им като оперативни или капиталови. Задължително се посочва:**

6.1. въведени ли са работни карти, в които да се отчита извършената работа с посочена информация за мястото, времето, вида и описание на работата, вложените труд, материали и механизация, общата стойност на работата.

**7. Принципите на отделяне на разходите по дейности и по услуги, като се описват прилаганите от дружеството подходи за разпределение на разходите по дейности, услуги и системи. Задължително се посочва:**

7.1. създадени ли са разходни центрове за текущо счетоводно отчитане на разходите в отделни направления (като например пречистване на питейни води, аварии и поддръжка на водоснабдителната и на канализационната мрежа, пречистване на отпадъчни води, присъединяване на потребители към водоснабдителната и канализационната система, нерегулирана дейност).

**II. Към горепосочената информация, дружеството задължително предоставя документи, от които е видно по какъв начин така описаните подходи и начини на внедряването на ЕССО в оперативната дейност на дружеството са регламентирани с формални вътрешни правила (инструкции) на ръководството на ВиК оператора.**

2.1. В случай, че правилата за водене на счетоводна отчетност за регулаторни цели са описани във формални вътрешни документи (процедури), се представят техни заверени копия.

2.2. В случай, че правилата за водене на счетоводна отчетност за регулаторни цели не са описани във формални вътрешни документи (процедури), ВиК операторът представя обосновка (описание) как се осигурява процеса по управление и контрол по тяхното спазване.

**III. Информацията по настоящите указания се представя заедно с годишните отчетни справки за целите на регулаторното счетоводство на ВиК операторите за 2015 г.**

Настоящите указания са приети на основание § 4, ал. 2 от Преходните и заключителни разпоредби на Наредбата за регулиране на цените на водоснабдителните и канализационните услуги, с решение на КЕВР по т. 5 от Протокол № 52/21.03.2016 г.