



На основание чл.10а, ал. 2 от Закона за държавния служител, чл. 14, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители и Заповед № 3-ОХ-77/28.07.2017 г. на председателя на Комисията за енергийно и водно регулиране

О Б Я В Я В А К О Н К У Р С :

за заемане на 1 /една/ щатна бройка за длъжността **старши експерт** в отдел „**Контрол и решаване на спорове в електроенергетиката и топлоенергетиката**“, дирекция „Електроенергетика и топлоенергетика“ при Комисията за енергийно и водно регулиране.

1. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността:

- 1.1 Образование – висше;
- 1.2. Образователно-квалификационна степен – бакалавър;
- 1.3. Минимален ранг – **IV младши**;
- 1.4. Предпочитана професионална област – Право;
- 1.5. Професионален опит – 2 години.

2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите:

- 2.1. Придобрита юридическа правоспособност;
- 2.2. Желателно е владеене на един западен език;
- 2.3. Компютърна грамотност: Word, e-mail кореспонденция, умения за работа в Internet.

3. Описание на длъжността: Осигурява и спомага за законосъобразното осъществяване на дейността на комисията. Дава мотивирани становища, доклади и отчети по поставени въпроси. Анализира, разработва експертни анализи и оценки, дава становища и участва в разработването на проекти на индивидуални административни актове, поддържа регистри и бази данни.

4. Заплата, определена за длъжността: не по-малко от 460 лв.

5. Начин на провеждане на конкурса: решаване на тест и интервю.

6. Кандидатите за участие в конкурса следва да представят следните документи:

- 6.1. Заявление за участие в конкурс по образец (Приложение № 2 към чл.17, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители (НПКДС);
- 6.2. Декларация по чл. 17, ал. 2, т. 1 от НПКДС от лицето, че е пълнолетен български гражданин, че не е поставено под запрещение, че не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема длъжността, за която кандидатства;
- 6.3. Копие от документ за придобрита образователно-квалификационна степен;
- 6.4. Копие от официални документи, доказващи продължителността на професионалния опит (трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, документ за извършване на дейност в чужбина) или придобития ранг като държавен служител;
- 6.5. Копие от документи, удостоверяващи допълнителни квалификации, които се изискват за длъжността, при наличие на такива;

Документите за степен на образование или професионална квалификация, издадени от други държави, се представят след преминала процедура за признаване на образованието от Министъра на образованието и науката чрез Националния център за информация и документация (НАЦИД).

7. Място и срок за подаване на документи:

Документите за участие се приемат всеки работен ден в КЕВР, гр. София, бул. „Княз Дондуков“ № 8-10, стая 505 в **срок от 28.07.2017 г. до 07.08.2017 г. включително**. Кандидатите се уведомяват за пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от Закона за държавния служител и други нормативни актове.

Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник. Не се приемат документи, подадени по пощата или по електронна поща. С входящ номер и дата се регистрират само заявленията, към които са представени всички посочени в тях документи.

При подаване на документите кандидатите се запознават с длъжностната характеристика на конкурсната длъжност.

8. Информация във връзка с конкурса за длъжността се обявява на: интернет страницата на Комисията за енергийно и водно регулиране - www.dker.bg и на информационното табло на партера в сградата на КЕВР, бул. „Княз Дондуков“ № 8-10, ет.1, гр. София.

28.07.2017 г.